Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад с приоритетным осуществлением санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур №267 г.Челябинска»

454078, г.Челябинск, ул.Гончаренко, 69-а, тел. (351) 256-07-03

ПРИКАЗ

№ 83 -О от 22.06.2016 г.

О внесении изменений в « Коллективный договор

 МБДОУ «ДС №267 г.Челябинска» на 2016- 2019 годы»

В связи с рекомендациями Комитета Экономики Администрации города Челябинска от 17.06.2016 г. № 428/020-5

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести дополнения и изменения в «Коллективный договор МБДОУ ДС №267» ( приложение №1).
2. Ознакомить сотрудников с дополнениями и изменениями в «Коллективный договор МБДОУ ДС №267».
3. Контроль исполнения приказа возложить на председателя ППО Горябину С.Ю.

Заведующий МБДОУ «ДС №267 г.Челябинска» \_\_\_\_\_\_\_ Т.В.Телегина

 Председетель ППО \_\_\_\_\_\_\_ С.Ю.Горябина

**Приложение №1**

На основании рекомендаций Комитета Экономики Администрации города Челябинска от 17.06.2016 г. № 428/020-5 внесены изменения в « Коллективный договор МБДОУ «ДС №267 г.Челябинска» на 2016- 2019 годы».

 Коллективный договор и его приложения читать в следующей редакции:

**Пункт 1.5.**

Работодатель обязан ознакомить всех работников под роспись с текстом коллективного договора и всех его изменений до их обсуждения и принятия на общем собрании трудового коллектива.

**Приложение №1. Правила внутреннего трудового распорядка.**

**Раздел 2. Прием на работу.**

**Пункт 2.2.** При заключении трудового договора впервые трудовая книжка и страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования оформляются работодателем.

**Пункт 2.3. Заменить слова «под расписку» на слово «под роспись»:** Прием на работу оформляется приказом, изданном на основании заключенного трудового договора. Приказ о приеме на работу объявляется работнику под роспись в 3-дневный срок со дня подписания трудового договора.

**Раздел 5. Рабочее время и время отдыха. Дополнить следующей информацией:**

1. Педагогическим работникам предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого устанавливается Правительством Российской Федерации, остальным работникам предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью не менее 28 календарных дней с сохранением места работы (должности) и среднего заработка.

Отпуск за первый год работы предоставляется работникам по истечении шести месяцев непрерывной работы в образовательной организации, за второй и последующий годы работы – в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления отпусков. По соглашению сторон оплачиваемый отпуск может быть предоставлен работникам и до истечения шести месяцев (статья 122 ТК РФ).

При предоставлении ежегодного отпуска педагогическим работникам за первый год работы в каникулярный период, в том числе, до истечения шести месяцев работы, его продолжительность должна соответствовать установленной для них продолжительности и оплачиваться в полном размере.

2. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации не позднее, чем за 2 недели до наступления календарного года.

О времени начала отпуска работник должен быть письменно извещен не позднее, чем за две недели до его начала.

Продление, перенесение, разделение и отзыв из оплачиваемого отпуска производится с согласия работника в случаях, предусмотренных статьями 124-125 ТК РФ.

3. Работникам, которым по условиям трудового договора установлен ненормированный рабочий день, предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день. Перечень должностей этих работников и продолжительность дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день определяется в соответствии со статьей 119 ТК РФ по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

4. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска дополнительные оплачиваемые отпуска суммируются с ежегодным основным оплачиваемым отпуском.

5. Ежегодный оплачиваемый отпуск продлевается в случае временной нетрудоспособности работника, наступившей во время отпуска.

Ежегодный оплачиваемый отпуск по соглашению между работником и работодателем переносится на другой срок при несвоевременной оплате времени отпуска либо при предупреждении работника о начале отпуска позднее, чем за две недели.

При увольнении работнику выплачивается денежная компенсация за неиспользованный отпуск пропорционально отработанному времени. Работнику, проработавшему 11 месяцев, выплачивается компенсация за полный рабочий год.

Денежная компенсация за неиспользованный отпуск при увольнении работника исчисляется исходя из количества неиспользованных дней отпуска с учетом рабочего года работника.

При исчислении стажа работы при выплате денежной компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении необходимо учесть, что все дни отпусков, предоставляемых по просьбе работника без сохранения заработной платы, если их общая продолжительность превышает 14 календарных дней в течение рабочего года, должны исключаться из подсчета стажа, дающего право на выплату компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении (статья 121 ТК РФ).

6. Исчисление среднего заработка для оплаты ежегодного отпуска производится в соответствии со статьей 139 ТК РФ.

7. Отпуска без сохранения заработной платы предоставляются работнику по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам продолжительностью, определяемой по соглашению между работником и работодателем.

8. Работодатель обязуется предоставить отпуск без сохранения заработной платы, на основании письменного заявления работника в сроки, указанные работником, в следующих случаях:

- родителям, воспитывающим детей в возрасте до 14 лет – 14 календарных дней;

- в связи с переездом на новое место жительства – 2 календарных дня;

- для проводов детей на военную службу – 2 календарных дня;

- тяжелого заболевания близкого родственника – 4 календарных дня;

- участникам Великой Отечественной войны – до 35 календарных дней в году;

- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) – до 14 календарных дней в году;

- родителям и женам (мужьям) военнослужащих, погибших или умерших вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы, либо вследствие заболевания, связанного с прохождением военной службы – до 14 календарных дней в году;

- работающим инвалидам – до 60 календарных дней в году.

9. Педагогическим работникам, не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы, предоставляется длительный отпуск сроком до одного года в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (подпункт 4 пункта 5 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», статья 335 ТК РФ).

**Приложение №2. Положение об оплате труда работников МБДОУ «ДС №267 г.Челябинска» - нормативный правовой акт читать в следующей редакции:**

 «Решение Челябинской городской Думы от 26.10.2010 № 18/7 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Комитету по делам образования города Челябинска» с изменениями.

Постановление Правительства Российской Федерации ( далее- Правительство РФ) от 20.1.2008 №870 «Об установлении сокращенной продолжительности рабочего времени , ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска , повышенной оплаты труда работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда» утратило силу в связи с изданием Постановления Правительства РФ от 30.07.2014 № 726 «Об изменении некоторых актов Правительства РФ и признании утратившим силу постановления Правительства РФ от 20.11.2008 №870»

**Приложение №4. Соглашение по охране труда работников МБДОУ «ДС №267 г.Челябинска».**

- Включить пункт «О реализации мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 16.06.2014 № 375 н «О внесении изменения в Типовой перечень ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков».

- В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426 –ФЗ «О специальной оценке условий труда» заменить слова « аттестация рабочих мест» на слова : «специальная оценка условий труда».