

Принято:
Педагогическим советом
Протокол № 2 от
« 15 » 02 2016г.
С учетом мнения Совета МБДОУ
«ДС № 267 г. Челябинска»
А.А.Шевченко А.А.Шевченко

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
«ДС № 267 г. Челябинска»
Т.В.Телегина Т.В.Телегина



Приказ № 30/1 - О о
« 15 » февраля 2016г.

Порядок

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений

между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад с приоритетным осуществлением санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур № 267 г. Челябинска» и родителями (законными представителями) воспитанников

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад с приоритетным осуществлением санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур № 267 г. Челябинска» и родителями (законными представителями) воспитанников (Далее Порядок) разработан в соответствии с

- приказом Комитета по делам образования города Челябинска № 196-у от 12.02.2016г. «Об утверждении Положения о комплектовании воспитанниками муниципальных образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми на территории Челябинска».

2. Настоящий документ регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 267 г. Челябинска» (далее МБДОУ «ДС № 267 г. Челябинска») и родителями (законными представителями) воспитанников.

II. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

3. Основанием возникновения образовательных отношений между МБДОУ «ДС № 267 г. Челябинска» и родителями (законными представителями) является распорядительный акт (приказ) заведующего МБДОУ «ДС № 267 г. Челябинска» о зачислении воспитанника в МБДОУ «ДС № 267 г. Челябинска».

4. Изданию распорядительного акта о зачислении воспитанника в МБДОУ «ДС № 267 г. Челябинска» предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ «ДС № 267 г. Челябинска», возникают с даты, указанной в распорядительном акте о зачислении.

6. Отношение между МБДОУ «ДС № 267 г. Челябинска», осуществляющим образовательную деятельность и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между МБДОУ «ДС № 267 г. Челябинска», в лице заведующего и родителями (законными представителями) воспитанника.

III. Порядок приостановления образовательных отношений

7. За воспитанником МБДОУ «ДС № 267 г. Челябинска» сохраняется место:

- в случае болезни;
- по заявлениям родителей (законных представителей) на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;

- по заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей).

8. Родители (законные представители) воспитанника, для сохранения места в МБДОУ «ДС № 267 г. Челябинска» должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие обучающегося (воспитанника) по уважительным причинам.

IV. Порядок прекращения образовательных отношений

9. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МБДОУ «ДС № 267 г. Челябинска»:

- в связи с получением дошкольного образования;
- досрочно по основаниям, установленным в пункте 10 настоящего порядка.

10. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ «ДС № 267 г. Челябинска», осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

11. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед МБДОУ «ДС № 267 г. Челябинска».

12. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) заведующего МБДОУ «ДС № 267 г. Челябинска» об отчислении воспитанника.

13. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ «ДС № 267 г. Челябинска», осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из МБДОУ «ДС № 267 г. Челябинска».

14. Учреждение в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

15. В случае прекращения деятельности МБДОУ «ДС № 267 г. Челябинска», а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, МБДОУ «ДС № 267 г. Челябинска» обеспечивает перевод обучающихся воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

Принумеровано, пронумеровано и скреплено

на 3 листах

Заведующий МБДОУ «ДС №267 г. Челябинска»

Т.В.Телгина

